

SPETT.LE COMUNE DI GROSOTTO
Area Amministrativa
Via Roma n. 2
23034 Grosotto SO
protocollo@comune.grosotto.so.it

Dichiarazione opzione avvio al recupero autonomo dei rifiuti prodotti quinquennio 2022-2026

1-DITTA INDIVIDUALE O SOCIETA' (da compilare sempre)

Codice Fiscale/partita IVA _____

Tel _____ Denominazione-Ragione sociale Società _____

Ditta Individuale:

- Nome Cognome _____
- M o F _____
- Data nascita _____
- Luogo nascita _____
- Domicilio fiscale o sede legale: Via/piazza, _____ numero
civico _____ Cap _____ Comune _____
Prov. _____ Posta elettronica _____ PEC _____
- chiedo di poter ricevere agli indirizzi di posta elettronica su indicati l'avviso di pagamento annuale
TARI in alternativa alla spedizione cartacea presso il domicilio fiscale .

2- LEGALE RAPPRESENTANTE (da compilare solo in caso di società)

Codice fiscale _____

Cognome _____

Nome _____

Telefono _____ Posta elettronica _____

Domicilio Fiscale: Via/piazza/n. civico _____ cap
_____ Comune _____ prov. _____

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle pene stabilite dagli artt. 76 e 77 dello stesso Decreto per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità, ai fini della gestione dei rifiuti prodotti e dell'applicazione della TARI (Tassa sui rifiuti) NEL QUINQUENNIO 2022-2026

DICHIARA

relativamente ai seguenti immobili ubicati nel territorio comunale:

3.1 IMMOBILE UTILIZZATO PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ

Tipologia immobile:

- area operativa scoperta
- fabbricato

Ubicazione Via/Piazza/n. civico/cap./ località /n. interno/ scala/ piano

Dati catastali: Foglio _____ particella/mapp. _____
subalterno _____

Superficie calpestabile tassata (produttiva di rifiuti urbani non pericolosi) mq _____

Superficie calpestabile esente (produttiva di rifiuti speciali codice CER) mq _____

(L'esenzione è riconosciuta solo se documentata da regolare contratto di smaltimento con soggetto autorizzato e dai formulari dei rifiuti smaltiti annualmente)

- Attività prevalentemente autorizzata risultante dal titolo abilitativo e dall'iscrizione alla Camera di Commercio Codice ATECO _____
- Attività prevalentemente esercitata nell'immobile se diversa dalla precedente (risultante da visura CCIAA)

3.2 IMMOBILE UTILIZZATO PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ

Tipologia immobile:

- area operativa scoperta
- fabbricato

Ubicazione Via/Piazza/n. civico/cap./ località /n. interno/ scala/ piano

Dati catastali: Foglio _____ particella/mapp. _____
subalterno _____

Superficie calpestabile tassata (produttiva di rifiuti urbani non pericolosi) mq _____

Superficie calpestabile esente (produttiva di rifiuti speciali codice CER) mq _____

(L'esenzione è riconosciuta solo se documentata da regolare contratto di smaltimento con soggetto autorizzato e dai formulari dei rifiuti smaltiti annualmente)

- Attività prevalentemente autorizzata risultante dal titolo abilitativo e dall'iscrizione alla Camera di Commercio Codice ATECO _____
- Attività prevalentemente esercitata nell'immobile se diversa dalla precedente (risultante da visura CCIAA)

3.3 IMMOBILE UTILIZZATO PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ

Tipologia immobile:

- area operativa scoperta
- fabbricato

Ubicazione Via/Piazza/n. civico/cap./ località /n. interno/ scala/ piano

Dati catastali: Foglio _____ particella/mapp. _____
 subalterno _____

Superficie calpestabile tassata (produttiva di rifiuti urbani non pericolosi) mq _____

Superficie calpestabile esente (produttiva di rifiuti speciali codice CER) mq _____

(L'esenzione è riconosciuta solo se documentata da regolare contratto di smaltimento con soggetto autorizzato e dai formulari dei rifiuti smaltiti annualmente)

- Attività prevalentemente autorizzata risultante dal titolo abilitativo e dall'iscrizione alla Camera di Commercio Codice ATECO _____
- Attività prevalentemente esercitata nell'immobile se diversa dalla precedente (risultante da visura CCIAA)

4 - ESERCIZIO OPZIONE MODALITA' GESTIONE RIFIUTI FUORI DAL SERVIZIO PUBBLICO

che i rifiuti urbani non pericolosi prodotti, meglio elencati nella tabella seguente, verranno avviati al recupero mediante i soggetti autorizzati sotto indicati, con i quali è stato stipulato apposito contratto (di durata almeno quinquennale)

FRAZIONI	RIFIUTI URBANI NON PERICOLOSI	COD CER	QUANTITATIVO ANNUO STIMATO DI CONFERIMENTO	SOGGETTO AUTORIZZATO
RIFIUTI ORGANICI	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108		
	Rifiuti biodegradabili	200201		
	Rifiuti dei mercati	200302		
CARTA E CARTONE	Imballaggi in carta e cartone	150101		
	Carta e cartone	200101		
PLASTICA	Imballaggi in plastica	150102		
	Plastica	200139		
LEGNO	Imballaggi in legno	150103		
	Legno diverso da quello di cui alla voce 200137	200138		
METALLO	Imballaggi metallici	150104		
	Metallo	200140		
IMBALLAGGI COMPOSITI	Imballaggi materiali compositi	150105		
MULTIMATERIALE	Imballaggi in	150106		

	materiali misti			
VETRO	Imballaggi in vetro	150107		
	Vetro	200102		
TESSILE	Imballaggi in materiale tessile	150109		
	Abbigliamento	200110		
	Prodotti tessili	200111		
TONER	Toner stampanti esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317	080318		
INGOMBRANTI	Rifiuti ingombranti	200307		
VERNICI, INCHIOSTRI, ADESIVI E RESINE	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	200128		
DETERGENTI	Detergenti diversi da quelli della voce 200129	200130		
ALTRI RIFIUTI	Altri rifiuti non biodegradabili	200203		
RIFIUTI URBANI INDIFFER.	Rifiuti urbani indifferenziati	200301		

6 - VINCOLO DOCUMENTALE

di impegnarsi a trasmettere entro IL 31 GENNAIO DI CIASCUN ANNO copia della documentazione attestante i quantitativi dei rifiuti urbani non pericolosi avviati al riciclo con i soggetti sopra indicati. La dichiarazione deve essere corredata dall'attestazione del legale rappresentante dell'operatore privato che ha provveduto all'avvio al recupero.

7 - ALLEGATI :

Copia documento di identità in corso di validità

Copia n. contratti avvio al recupero con soggetti autorizzati

Data Firma del DICHIARANTE

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Grosotto, con sede in Grosotto, Via Roma n. 2, indirizzo posta elettronica certificata: protocollo.grosotto@cert.provincia.so.it tel: 0342.887107, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità

e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Grosotto domiciliato per la carica presso il Comune di Grosotto, che ha sede in Grosotto, via Roma n.2

il Responsabile della Protezione dei Dati (artt. 37-39 Reg. UE n. 2016/679) é: la ditta HALLEY LOMBARDIA s.r.l. – Viale Cesare Cattaneo, 107b – 22063 CANTU' (CO). Indirizzo email: gdpr@halleylombardia.it - Indirizzo PEC (email certificata): gdpr@halleypec.it.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

Firma per esteso