

# RICHIESTA RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI – STATO CIVILE

All'Ufficiale di Anagrafe del Comune di MONTAGNA IN VALTELLINA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
in qualita' di \_\_\_\_\_

## CHIEDE

il rilascio dei sotto indicati certificati relativi a: \_\_\_\_\_  
nato/a in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- Certificato di residenza
- Certificato stato di famiglia
- Certificato di residenza storico alla data del \_\_\_\_\_ (*specificare*)
- Certificato di residenza (alla data di iscrizione all'A.I.R.E.)
- Certificato stato di famiglia (alla data di iscrizione all'A.I.R.E.)
- Certificato di nascita (risultanza anagrafica)
- Certificato di cittadinanza italiana
- Certificato di esistenza in vita
- Certificato di stato libero
- Certificato di vedovanza
- Certificato contestuale di: residenza, cittadinanza e stato libero
- Certificato contestuale di: residenza e cittadinanza
- Certificato contestuale di: nascita, residenza e cittadinanza
- Certificato contestuale di: stato di famiglia e residenza
- Certificato contestuale di: stato di famiglia, residenza e cittadinanza
- Certificato contestuale di: \_\_\_\_\_
- (stato civile) Certificato di nascita (esente da imposta di bollo ai sensi art. 7, c. 5, legge 405/1990)
- (stato civile) Certificato di matrimonio (esente da imposta di bollo ai sensi art. 7, c. 5, legge 405/1990)
- (stato civile) Certificato di morte (esente da imposta di bollo ai sensi art. 7, c. 5, legge 405/1990)
- \_\_\_\_\_
- Con l'indicazione dei rapporti di parentela (per gli stati di famiglia)
- Con l'indicazione di paternità e maternità (per il certificato di nascita)
- In carta legale.*
- In carta semplice per uso* \_\_\_\_\_

*n.b. leggere attentamente le AVVERTENZE sul retro - in vigore dal 01.01.2012*

*In carta semplice ad uso **notifica atti giudiziari ai sensi art. 18, comma 1, del DPR n. 115/2002** per tale caso **DICHIARA** che trattasi di atto "antecedente, necessario e funzionale" al procedimento giurisdizionale e che il soggetto beneficiario dell'esenzione riveste la qualità di parte processuale.*

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA (o firma digitale se inviata PEC)

### SOTTOSCRIZIONE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

VISTO, per la sottoscrizione apposta in mia presenza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ IL DIPENDENTE ADDETTO \_\_\_\_\_

### SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

Allegato alla presente fotocopia documento di identità n. \_\_\_\_\_  
rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

### SI RICORDA

Che il cittadino può sempre rilasciare le autocertificazioni anche quando abbia a che fare con istituzioni private quali banche, notai, poste italiane, assicurazioni o agenzie d'affari (art. 2, D.P.R. 445/2000).

L'autocertificazione ha lo stesso valore dei certificati (art. 46, D.P.R. 445/2000): non si paga - nessuna imposta di bollo né diritto di segreteria - e non è necessaria l'autentica della firma.

## AVVERTENZE

A seguito dell'entrata in vigore della legge 12.11.2011, n. 183 (cosiddetta legge di stabilità 2012 - in Gazzetta Ufficiale n. 265 del 14.11.2011, s.o. n. 234), in particolare l'art. 15 che ha modificato sostanzialmente alcuni articoli del D.P.R. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) dal 1° gennaio 2012 agli uffici pubblici è vietato rilasciare certificati da esibire ad altre pubbliche amministrazioni (art. 40, D.P.R. 445/2000).

Pertanto, gli uffici comunali dello stato civile e di anagrafe possono rilasciare i certificati soltanto ad USO PRIVATO. (su ogni certificato richiesto e rilasciato verrà apposta, a pena di NULLITA', la dicitura: "IL PRESENTE CERTIFICATO NON PUÒ ESSERE PRODOTTO AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI PRIVATI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI").

Questo comporta che per i certificati dell'anagrafe (residenza, stato di famiglia, ecc.) è previsto in ogni caso il pagamento dell'imposta di bollo (art. 4 della tariffa all. A) al D.P.R. 642/1972) e dei diritti di segreteria, ossia € 16.00 + € 0,52 per ciascun documento.

### Esenzioni ancora valide:

- **art. 3 della tabella allegato B) al DPR 642/1972** (1) nel contesto dei 'procedimenti in materia penale;  
- **art. 12 della tabella (1)**, le singole ipotesi vanno invocate in maniera specifica e non generica (**il solo comma 2 prevede almeno quattro casi distinti**);

(1) i certificati devono essere funzionali allo svolgimento della causa;

- **gratuito patrocinio** vanno indicati (sulla richiesta) gli estremi del decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, **in caso contrario la motivazione non può essere considerata pertinente**;

- **art. 19 della legge 74/1987**, certificazione per pratiche di divorzio e separazione personale;

- **uso sportivo** – art. 8 bis della tabella: la richiesta deve essere presentata direttamente dalle società sportive (non dal cittadino) su disposizione delle rispettive federazioni e di enti ed associazioni di promozione sportiva di appartenenza;

- **onlus** – art. 27 bis della tabella; la richiesta deve essere presentata direttamente dalla ONLUS e deve riguardare atti, documenti, istanze, contratti posti in essere dalla organizzazione medesima;

- **volontariato** la richiesta deve essere presentata direttamente dalla organizzazione iscritta negli appositi registri generali (art. 8 legge 266/1991) e deve riguardare atti, documenti, istanze, contratti posti in essere dalla organizzazione medesima;

- **adozione, tutela e curatela (rientra anche l'amministrazione di sostegno)** - art. 13 della tabella;

- **Variazione toponomastica stradale e numerazione civica** - art. 16, c. 8, L. 537/ 1993 a seguito di variazioni adottate dal comune;

- **pensione estera solo su moduli convenzionali** – art. 9 della tabella; rientrano in questa ipotesi i moduli convenzionali e/o prestampati che gli enti stranieri inviano ai cittadini italiani ai fini, ad esempio, della verifica dell'esistenza in vita.

### **NOTA BENE**

**Stato di famiglia 'uso assegni'**: dal 1° ottobre 2011 la domanda di erogazione dell'assegno di famiglia può essere fatta *esclusivamente* per via telematica mediante compilazione online, in forma di autodichiarazione, senza allegati 'anagrafici'. **(Anche) questo significa che non è giustificabile da parte del privato la richiesta di rilascio dello stato di famiglia uso assegni, e perciò il diniego è legittimo** (chiaro che il datore di lavoro non ha responsabilità alcuna sulle furberie o inesattezze del suo dipendente in sede di richiesta dell'assegno).

**Successioni**: la esenzione prevista dall'art. 5 della tabella 'ad uso successione' si riferisce alla denuncia di successione (in quanto presentata "ai fini dell'applicazione delle leggi tributarie", qui della tassa di successione) che l'erede fa all'Agenzia delle entrate utilizzando l'apposito modello nel quale riporta tutti i dati in forma di autodichiarazione; **non è in alcun modo giustificabile la richiesta di certificati per questo uso e perciò è legittimo il diniego**. I certificati anagrafici richiesti per la banca, bancoposta, assicurazioni, notaio 'ad uso successione' sono estranei alla specifica previsione esentativa, perciò vanno assoggettati all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 4 della tariffa.